

ACCETTAZIONE CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO

(D. Lgs 50/2016, artt. 31 c8, 36 c.2 lett. a)

L'Aquila, 29/05/2018

Contratto di designazione “Assunzione ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP o “Data Protection Officer”), ai sensi ed in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento Europeo”.

(C.I.G.: ZAC23C8F74)

TRA

SED SpA con sede a L'Aquila in Via Localià Campo di Pile SNC Codice Fiscale 01531780664 rappresentato legalmente dall'ing. Adolfo Paravano, nato a L'Aquila il 2/4/1956, nella sua qualità di direttore di produzione, stante la procura assegnata con atto n. 20732 del 16/01/2012 stipulato presso il notaio Antonella Del Grosso dal dott. Carlo Sandolo, amministratore unico e Legale rappresentante pro-tempore della Società Servizi Elaborazione Dati S.p.A. (di seguito denominato COMMITTENTE").

E

L'ing. Daniele Landro, residente in via S.S. 17 bis n. 2/C Paganica L'Aquila, C.F. LNDDNL79R14A345W, P. IVA n. 02028660666 (di seguito denominato "INCARICATO")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto dell'incarico

1. Il committente affida a professionista incaricato, che accetta senza riserva alcuna, il seguente incarico: "Responsabile della Protezione dei Dati (*Data Protection Officer* - DPO)" e relativo supporto per la "*GDPR Compliance*" ex art. 37 Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. Le attività che verranno effettuate per la compliance al GDPR, la cui effettiva esecuzione dipenderà dall'effettiva organizzazione che risulterà in seguito alla *Due Diligence* iniziale, saranno indicativamente le seguenti:

A. Analisi dei requisiti

Audit

Assessment della struttura delle risorse (anche informatiche) e governance

Individuazione degli obiettivi del titolare e delle finalità del trattamento

B. Analisi dell'organizzazione e dei processi

Analisi dell'organizzazione dei processi

Individuazione di compiti e responsabilità

Analisi dell'Organizzazione del Titolare

Analisi dei processi relativi al trattamento dei dati personali

Individuazione della tipologia dei dati trattati

Individuazione della tipologia dei trattamenti

C. Obblighi generali

Accountability

Data protection by design e by default

Identificazione e analisi dei rischi anche informatici
analisi degli asset e gestione dei rischi

D. Adempimenti per il trattamento

Informativa e consenso
Documentazione obbligatoria (Piano PDP, nomine responsabili, ...)
Designazioni (incarichi interni e responsabili esterni ove esistenti)
Diritti degli interessati
Registro dei trattamenti ex art. 30 GDPR
Misure di sicurezza (secondo i modelli degli standard internazionali)
Policy interne (Data Protection Policy, Privacy e Cookie Policy per il sito web,
Security policy)
Rapporti con le autorità
Comunicazione e diffusione
Cessazione del trattamento
Gestione degli incidenti (Data Breach Notification)
Valutazione d'impatto (DPIA) se applicabile

E. Adempimenti per il trattamento in contesti particolari

Dati personali dei lavoratori
Outsourcing - cloud
Trasferimento di dati all'esterno, se applicabile
Totale aziendale (video-sorveglianza, data monitoring, IoT), se applicabile.

3. Il predetto professionista, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1 del GDPR è incaricato di svolgere in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) tenere il registro delle attività di trattamenti sotto la responsabilità del titolare, attenendosi alle istruzioni impartite.

I compiti del DPO attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal committente. Il SED Spa si impegna a:

- a) mettere a disposizione del DPO le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle de funzioni;

- c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- 4. Il professionista garantisce la presenza personale in loco, secondo le necessità previste dall'incarico, ovvero l'esecuzione di compiti da postazioni remote.
- 5. Il professionista incaricato avrà facoltà di farsi assistere da altri professionisti le cui prestazioni saranno economicamente a suo carico. Il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna condizione d'incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia professionale

Art. 2 Determinazione del corrispettivo

1. Il compenso professionale determinato, oltre IVA come per legge, così come negoziato ed accettato dalla controparte, conterà in euro: €14.000,00 (quattordicimila), per il triennio 2018-2020.
2. Tutti i compensi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.
3. Il SED è estraneo ai rapporti intercorrenti tra il professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi.

Art. 3 Pagamenti in acconto e pagamenti a saldo

1. I compensi, così come stabiliti dall'art. 2, sono corrisposti a presentazione di regolare fattura nel rispetto delle seguenti tempistiche: pagamento semestrale, a 30 gg dalla fattura.

Art. 4 Controversie

1. Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo, o in caso di sua inerzia, il responsabile del servizio tecnico, propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa al giudizio arbitrale ovvero dell'autorità giudiziaria.
2. Qualora la soluzione proposta dal responsabile del procedimento sia fatta propria degli organi dell'Amministrazione e sia accolta dal tecnico incaricato, è redatto verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del tecnico incaricato cessa la materia del contendere.
3. In assenza di accordo la controversia verrà devoluta all'autorità giudiziaria, sia ordinaria che amministrativa, in base alle rispettive competenze e alla giurisdizione sulla materia alla quale è riconducibile il contenzioso. Il foro competente è quello dell'ambito territoriale dell'Amministrazione (Tribunale di L'Aquila).

Art. 5 Tutela della privacy

Ai sensi del GDPR, il professionista incaricato si impegna ad osservare le disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali nel trattamento dei dati di cui venga a conoscenza nello svolgimento dei servizi descritti nella presente offerta.

Art. 6 Disposizioni transitorie

Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il professionista incaricato nella sua interezza al momento della sua sottoscrizione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il SED
Ing. Adolfo Paravano

Il professionista incaricato
ing. Daniele Landro